

AVVISO PUBBLICO

BONUS CASE DELL'ACQUA BUONA 2024. CONCESSIONE DI TESSERE PREPAGATE DA ASSEGNARE AI RESIDENTI NEL COMUNE DI PISA PER LA FRUIBILITA' DEI FONTANELLI DI EROGAZIONE DELL'ACQUA POTABILE UBICATI NEI QUARTIERI DI SAN GIUSTO E RIGLIONE.

Il Comune di Pisa con delibera di Giunta Comunale n. 306 del 28/11/2024 un fondo pari ad € 16.000,00, atto a finanziare la concessione di tessere prepagate riservate alle fasce sociali più deboli e alle famiglie in difficoltà economica, per l'accesso gratuito all'acqua potabile e certificata erogata presso i fontanelli ubicati nel quartiere di San Giusto, in Piazza Giusti, e a Riglione in Piazza D'Antona.

Art. 1 - Indicazioni di carattere generale

L'Amministrazione Comunale intende contribuire alla spesa per l'acqua potabile per le fasce sociali più deboli e alle famiglie in difficoltà economica, destinando la cifra complessiva di € 16.000,00 attraverso l'assegnazione di tessere prepagate ai nuclei familiari residenti a Pisa e con un reddito familiare Isee pari o inferiore a € 16.500,00. Il contributo potrà essere speso presso i fontanelli pubblici ubicati nel quartiere di San Giusto, in Piazza Giusti, e a Riglione in Piazza D'Antona.

Dal giorno **10/12/2024 al giorno 10/01/2025** sarà possibile presentare domanda on line sul sito del Comune di Pisa.

Si può presentare una sola domanda per nucleo familiare.

Per nucleo familiare si intende quello risultante dallo stato di famiglia anagrafica e deve corrispondere all'elenco dei componenti dichiarato nell'Isee in corso di validità nell'anno di intervento della misura, più precisamente dal richiedente e da tutti coloro che alla data di partecipazione al presente bando risultano essere componenti di una stessa famiglia anagrafica, ex art. 3 del DPCM n.159 del 05/12/2013, anche se non legati da vincoli di parentela.

I coniugi che hanno diversa residenza anagrafica fanno parte dello stesso nucleo familiare, salve le eccezioni stabilite dalla legge o da provvedimento giudiziale; una semplice separazione di fatto non comporta una variazione del nucleo anagrafico.

Art. 2 - Requisiti per l'accesso all'agevolazione

Per poter accedere all'agevolazione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti per tutta la durata di apertura del bando:

1. essere residenti nel Comune di Pisa;
2. avere la cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea oppure la cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, purché in possesso di permesso di soggiorno, ai sensi del Regolamento (CE) n. 1030/2002, per motivi lavorativi (a norma del diritto dell'Unione o nazionale) o per motivi diversi dall'attività lavorativa (a norma del diritto dell'Unione o nazionale) ai quali è comunque consentito lavorare;
3. avere un Isee 2024, senza omissioni e difformità, di importo pari o inferiore a € 16.500,00 senza omissioni/difformità (DPCM n.159 del 05/12/2013) pena l'esclusione;

Art. 3 - Misura delle agevolazioni

Ai beneficiari del contributo verranno consegnate le tessere elettroniche prepagate di importo stabilito sulla base del numero dei componenti il nucleo familiare, tenendo conto di un consumo di 365 litri per persona all'anno di acqua naturale per un importo annuo pro capite di **€ 18,25**.

Il contributo sarà erogato fino ad esaurimento del budget che ammonta a € 16.000,00.

Il credito sulla tessera sarà caricato in un'unica soluzione

Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande e informazioni

A decorrere dalle ore 12:00 del giorno **10/12/2024 fino alle ore 23:59 del giorno 10/01/2025** p.v. sarà possibile accedere al contributo presentando domanda sulla piattaforma on line del Comune di Pisa.

La domanda può essere presentata:

- dal/dalla beneficiario/a
- da persona delegata, allegando all'istanza l'atto di delega, scaricabile dal portale online, e copia del documento di identità del delegante.

Per poter accedere al contributo sarà necessario presentare istanza mediante il sistema "on line" del Comune di Pisa, raggiungibile al seguente indirizzo:

https://servizi.comune.pisa.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=MOD_SOC_037

oppure cliccando sul tasto rosso "Accedi al servizio online" riportato sulla pagina informativa dedicata al servizio al seguente link: <https://www.comune.pisa.it/Servizi/Bonus-Case-dell-Acqua-Buona-2024>

Per accedere al sistema on line del Comune di Pisa sarà necessario essere in possesso delle credenziali SPID (Sistema Pubblico Identità Digitale), CNS, CIE.

Il/la richiedente, una volta compilati tutti i campi richiesti dal formulario e dopo aver inoltrato la domanda dalla piattaforma, riceverà sul proprio indirizzo e-mail un numero di protocollo con il quale avrà notizia che la domanda è stata ricevuta.

Questo identificativo, da conservare/memorizzare, permetterà di rintracciare la propria posizione all'interno della graduatoria provvisoria e poi definitiva dei beneficiari del contributo, privo di riferimenti anagrafici. Le domande incomplete o non corrette sono passibili di esclusione.

Solo in caso di ricezione del messaggio e-mail contenente il numero di protocollo si può essere certi che la presentazione della domanda sia andata a buon fine

Per la soluzione di problemi relativi alla compilazione della domanda digitale è a disposizione un supporto tecnico on line raggiungibile dal portale stesso, che offrirà chiarimenti e/o informazioni nei gg di lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13 ed il martedì ed il giovedì anche in orario pomeridiano dalle ore 14,30-17.00.

A partire dalle ore 14.00 del giorno precedente la chiusura del bando non è più garantito il supporto tecnico.

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 10/01/2025, esclusivamente con le modalità specificate nel presente articolo

Le informazioni che riguardano questo bando possono essere richieste scrivendo al seguente indirizzo mail: affari.sociali@comune.pisa.it

Si informa, altresì, che il Comune di Pisa utilizzerà esclusivamente la mail indicata dal richiedente al momento dell'istanza online per inviare eventuali comunicazioni o richieste di chiarimenti e/o integrazioni.

Si ricorda che è attivo il supporto di facilitazione digitale:

- presso l'**URP del Comune**,
su appuntamento https://www.comune.pisa.it/prenota_appuntamento#/prenota_appuntamento oppure chiamando il numero 050 910320
- presso il Centro polivalente di San Zeno in via San Zeno n. 17, il Centro Polivalente Pisanova in via Viale n. 2, e nei locali a lato della Palestra Popolare Cep, in via Bonamici n. 8,
su appuntamento chiamando il numero 050 7846982 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00
- Punto Digitale Facile ANCoS - via Matteucci 36, da lunedì a giovedì, la mattina dalle 9 alle 12 e il pomeriggio dalle 15 alle 18.
- Punto Digitale Facile ASC attivato alle Officine Garibaldi via Vincenzo Gioberti 39, lunedì mercoledì e venerdì dalle 8.30 alle 13.30 e il martedì e il giovedì dalle 13.30 alle 18.00.

Art. 5 - Documenti da predisporre in fase di compilazione dell'istanza:

1. attestazione Isee 2024 privo di omissioni e difformità;
2. eventuale permesso di soggiorno;
3. eventuale delega e documento di identità del delegante oppure l'atto di nomina dell'amministratore di sostegno

Art. 6 - Erogazione del contributo e custodia delle tessere

L'importo sarà caricato su tessere prepagate fino **ad esaurimento delle risorse.**

La graduatoria verrà stabilita sulla base del valore Isee, partendo dalla soddisfazione degli Isee più bassi.

Il contributo erogato dovrà essere speso entro il 30/08/2025

Le tessere verranno consegnate dal Comune nei luoghi e negli orari che saranno comunicati sul sito dell'Ente. Il cittadino è responsabile della custodia della tessera assegnata che, ad esaurimento contributo, dovrà essere restituita al Comune. In caso di smarrimento o deterioramento non è previsto il rilascio di copia e il cittadino decadrà dal beneficio.

In caso di tessere difettose, queste saranno sostituite entro 15 gg dalla segnalazione agli uffici.

Art. 7 – Elenco dei beneficiari

I beneficiari faranno parte dell'elenco nominativo redatto dall'ufficio successivamente all'istruttoria tesa a verificarne il possesso dei requisiti previsti dall'art. 2.

Tale elenco non conterrà i riferimenti anagrafici dei beneficiari, bensì il numero identificativo di protocollo assegnato in fase di presentazione.

L'elenco provvisorio dei beneficiari, con l'indicazione dei modi e dei tempi per l'opposizione, sarà pubblicata online sul sito del Comune di Pisa.

Tale pubblicazione equivale a notifica agli interessati e, nello specifico, sostituisce la comunicazione personale agli esclusi.

Una volta valutate le eventuali istanze di riesame, verrà approvato l'elenco definitivo che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pisa.

Art. 8 - Controllo documentazione presentata e sanzioni

Il Comune di Pisa opererà controlli a campione atti a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nell'istanza.

Nel caso in cui risulti una dichiarazione mendace, il richiedente, oltre a decadere dal contributo, sarà soggetto ad applicazione di sanzioni previste dalla Legge.

Nel caso di presentazione di più istanze da parte di componenti dello stesso nucleo familiare, tutti gli istanti verranno esclusi dalla graduatoria o decadranno dal beneficio.

Le domande incomplete o non corrette sono passibili di esclusione.

La modalità di effettuazione dei controlli attuati dal Comune sarà attraverso:

- **“controllo diretto”**

- sul requisito della residenza nel Comune su tutte le istanze, al momento della presentazione attraverso il portale on line;

- su tutti i beneficiari inseriti nella graduatoria definitiva con residenza allo stesso indirizzo, al fine di verificare che lo stesso nucleo familiare abbia effettuato una sola richiesta;

- **“controllo a campione”**

estraendo dall'elenco definitivo dei beneficiari un congruo numero, determinato in percentuale almeno del 20% su quello complessivo, costituente base sufficientemente indicativa per la valutazione della veridicità delle dichiarazioni rese nei procedimenti. Pertanto calcolato il numero complessivo delle autocertificazioni ricevute si estrapola il numero relativo al raggiungimento della percentuale del 20% e si procede a dividere il numero complessivo delle richieste ammesse per il suddetto numero calcolato pari al campione del 20%, il numero risultante sarà il “termine di rotazione” dell'estrazione. Si considera estratto come primo controllo il primo nominativo in lista e si procede al controllo per ogni nominativo contando dal primo estratto fino al numero identificato come “termine di rotazione” (ad esempio se le domande ammissibili saranno 100 si calcola il 20% di 100 e il numero 5 diventa il “termine di rotazione”, si controlla il numero 1, se ne salta 5, si controlla il successivo).

Verranno effettuati controlli anche non a campione nei casi in cui ci siano dubbi circa la correttezza delle autodichiarazioni rilasciate.

Art. 9 - Modalità erogativa

Una volta approvato l'elenco definitivo, riportante il numero di protocollo dell'istanza e la relativa spettanza economica, il contributo individuale, stabilito sulla base del numero dei componenti, sarà erogato tramite la consegna di una tessera elettronica prepagata.

Il contributo sarà caricato sulla tessera in un'unica soluzione.

Art. 10 - Ricorsi

Contro l'atto amministrativo di approvazione della graduatoria definitiva è possibile presentare ricorso al T.A.R. entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure alternativamente entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Art. 11 - Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali avverrà in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento U.E. 2016/679. Il titolare del trattamento è il Comune di Pisa, con sede in Via degli Uffizi n. 1, nella persona del Sindaco in carica, email: info@comune.pisa.it; pec: comune.pisa@postacert.toscana.it, tel. 050 910111.

Il Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è l'Avv. V. Malfatti - Funzionario presso l'Ufficio del Segretario Generale del Comune di Pisa, con sede in Pisa, Via degli Uffizi n. 1, mail: privacy@comune.pisa.it; pec: comune.pisa@postacert.toscana.it.

Designato al trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

Art. 12 –Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento è il Dott. Massimiliano Bacchiet.

Il Dirigente

Francesco Sardo